

Procedura wydawania mLegitymacji szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 7 w Strzelcach Opolskich

1. Uczeń przyjęty do szkoły może na pisemny wniosek rodzica/opiekuna otrzymać mobilną wersję legitymacji szkolnej – mLegitymacje (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury).
2. Do wniosku należy dołączyć kolorowe zdjęcie legitymacyjne w wersji cyfrowej w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5 MB (podpisane imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą), przesyłając na adres mailowy sekretariat@psp7.strzelceopolskie.edu.pl
3. Wniosek o wydanie mLegitymacji wraz ze zdjęciem należy dostarczyć do sekretariatu szkoły.
4. mLegitymacja wydawana jest nieodpłatnie, stanowi dokument elektroniczny przechowywany i prezentowany przy użyciu oprogramowania przeznaczonego dla urządzeń mobilnych (mObywatel).
5. mLegitymacja szkolna jest ważna do 30 września kolejnego roku szkolnego, do momentu ukończenia szkoły i corocznie potwierdzana przez Dyrektora Szkoły.
6. W celu unieważnienia dokumentu (utrata telefonu, niepoprawne działanie, utrata tożsamości, rezygnacja z usługi itp.) należy niezwłocznie powiadomić Dyrektora Szkoły.
7. „Regulaminem usługi mLegitymacja szkolna w Aplikacji mObywatel”, „Procedura wydawania mLegitymacji szkolnej”, instrukcja wykonania zdjęcia oraz instrukcja uruchomienia aplikacji są dostępne na stronie internetowej szkoły, tj. psp7.strzelceopolskie.edu.pl oraz w sekretariacie szkoły.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)



Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 7
W Strzelcach Opolskich

Wniosek o wydanie mLegitymacji

Ja niżej podpisany/a składam wniosek o wydanie mobilnej wersji legitymacji szkolnej - mLegitymacji syna/córki:

Imię (imiona) i nazwisko ucznia	
klasa	
Data urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem usługi mLegitymacja szkolna w Aplikacji mObywatel” oraz „Procedurą wydawania mLegitymacji obowiązującą w Publicznej Szkole Podstawowej nr 7 w Strzelcach Opolskich”, a także z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik do niniejszego wniosku.

Załączniki:

Zdjęcie legitymacyjne, Płyta CD/DVD, Pendrive*

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Adnotacje Szkoły

Kod QR oraz jednorazowy PIN aktywacyjny do aplikacji przekazano :
(imię i nazwisko)

w dniu

.....
(podpis pracownika szkoły)

mLegitymacje anulowano/unieważniono* w dniuna wniosek, po upływie terminu ważności, z powodu utraty/uszkodzenia mlegitymacji, zmiany szkoły*

.....
(podpis pracownika szkoły)

*niewłaściwe skreślić

Informacja zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 7 w Strzelcach Opolskich, ul. Wyszyńskiego 2, 47-100 Strzelce Opolskie.
- 2) Z Administratorem, może się Pan/Pani skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@psp7.strzelceopolskie.edu.pl lub telefonicznie pod numerem 77 462 11 60, lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
- 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez telefon komórkowy 668 620 696.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku szkolnego Pana/Pani dziecka w Publicznej Szkole Podstawowej nr 7 w Strzelcach Opolskich oraz korzystania z usługi „mLegitymacja szkolna w Aplikacji mObywatel”.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
- 6) Dane Osobowe będą udostępnione ministrowi właściwemu ds. informatyzacji - Minister Cyfryzacji ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa, w zakresie określonym w „Regulaminie usługi mLegitymacja szkolna w Aplikacji mObywatel”.
- 7) Dane mogą zostać udostępnione podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora (w szczególności usługi wsparcia IT, usługi prawne). Dane osobowe mogą również zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane Osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.
- 10) Dane Osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, prowadzonym przez Administratora, przez okres 6 lat, licząc od dnia unieważnienia mLegitymacji.
- 11) Ma Pan/Pani prawo dostępu do Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 12) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 w Warszawie, gdy stwierdzi Pan/Pani naruszenie przetwarzania danych osobowych Pana/Pani dotyczących.
- 13) Złożenie wniosku o wydanie mLegitymacji oraz podanie przez Pana/Panią Danych Osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wydania i aktywacji mLegitymacji.